



## Grupul Roman pentru Apararea Drepturilor Omului GRADO

Consiliul de conducere

Mihai Ioan Popescu – Presedinte  
Rodica Niță – Vice-presedinte  
Daniela Dragomir – Vice-presedinte  
Elena Sălculescu – Vice-presedinte

Str. Cupolei 5, bl. 2B, sc. 2, ap. 55, sector 6, CP 061153  
Bucuresti

Tel/ Fax: + 4021 430 02 16

Tel mobil: + 40 732 112 694

e-mail: [office@grado.org.ro](mailto:office@grado.org.ro)

site: <http://www.grado.org.ro>

ANEXA 5

Acordul de executare program de reintegrare/Contractul de furnizare de servicii

Data:

### Acord de executare MODEL

Numele și prenumele persoanei condamnate:

Durață: **8 sesiuni x 90 minute**

Consilierul de probațiune responsabil de caz:

Instituția: Asociația GRADO

Responsabil derularea program de informare și sensibilizare:

Subsemnatul .....sunt de acord să particip și să finalizez Programul "**Cetățenie responsabilă**" compus din 8 sesiuni cu durata de 90 de minute/ elaborat de Asociația GRADO ca parte a Sentinței ..... Voi participa la sesiunile programului conform orarului stabilit pe data de:

Menționez totodată că mă angajez să respect Regulamentul de ordine interioară a Asociației GRADO, precum și următoarele reguli și că îmi asum consecințele încălcării acestora:

- 1- Pe durata desfășurării programului relațiile, atât între clienți, cât și între aceștia și personalul asociației se bazează pe colaborare și respect reciproc.
- 2- Orice persoană care nu este aptă să participe la sesiunile programului pe motive de consum de alcool / droguri / medicamente va fi trimisă acasă. Clienții nu pot fi însoțiți / vizitați pe perioada sesiunilor de lucru, cu excepția pauzelor.
- 3- Nu se admit pauze de masă sau de conversație în timpul sesiunilor de lucru, cu excepția celor prevăzute în regulament.
- 4- Locația de desfășurare a programului "**Cetățenie responsabilă**" este un spațiu în care avem drepturi și obligații egale.
- 5- În locația de desfășurare a programului păstrăm o atmosferă de lucru plăcută și ne menținem spațiul de lucru curat. Niciun client nu părăsește incinta fără să își fi ordonat și curățat spațiul de lucru.
- 6- Nu folosim un limbaj urât, nu se admit jigniri de nici o natură.
- 7- Nu ridicăm tonul. Păstrăm permanent regulile cuviinței și bunului-simț.
- 8- Fiecare client răspunde atât pentru bunurile proprii, cât și pentru eventuala dispariție a echipamentelor de lucru.

- 9- Nu se admit atitudini violente, p[ar]tinitoare, agresive, impertinente. Pentru 3 abateri cumulate, de natura celor precizate la articolele 1, 2, 6, 7, 8, sancțiunea o constituie încetarea relației de lucru a clientului cu Asociația GRADO.
- 10- Responsabil derularea program / consilierul de probațiune, după caz, acordă sfat și ajutor clientului în vederea înțelegerii și însușirii corecte de către acesta a regulilor și procedurilor de desfășurarea programului, precum și a scopului pentru care desfășoară acesta.
- 11- Nu se întârzie la program niciodată, atât la sosire, cât și în timpul pauzelor de lucru. Întârzierile și absențele nemotivate pot conduce la încetarea colaborării cu asociația.
- 12- Se respectă cu strictețe regulile referitoare la protecția muncii, incendii, accidente etc. În incinta asociației fumatul este strict interzis.
- 13- Distrugerea sau sustragerea oricăror obiecte/ echipamente, de orice natură, aparținând asociației / personalului asociației intră sub incidența legii și pot atrage răspunderea penală sau civilă, după caz. Personalul asociației își rezervă dreptul de a verifica periodic gențile clienților/angajaților, în vederea prevenirii unor astfel de incidente.
- 14- Orice tip de discriminare - rasială, sexuală, etnică, religioasă etc. - este strict interzisă. Consecințele manifestărilor discriminatorii din partea oricui sunt deosebit de grave și se sancționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare. Conducerea asociației va sesiza serviciul de probațiune în cazul constatării unei astfel de situații, iar în funcție de gravitatea faptei, poate să suspende sau să înceteze colaborarea cu persoana în cauză.
- 15- Igienizarea grupului sanitar al asociației face parte din atribuțiile de lucru și va fi efectuată de către clienți, mai puțin cabina destinată personalului atelierului. Programul de curățenie pentru grupul sanitar va fi stabilit zilnic, fiecărui client fiindu-i desemnată, prin rotație, această sarcină.
- 16- Este strict interzisă utilizarea telefonului mobil de către clienți pe perioada orelor de lucru, cu excepția pauzelor. Pe perioada executării obligatiei telefonul se pastreaza in modul (silent) fara sonor si fara VIBRATII. Poate fi folosit doar in pauze si la terminarea programului.
- 17- Persoanele condamnate se vor prezenta la muncă purtând haine și încălțăminte adecvate activităților desfășurate. Nu se permite prezentarea la lucru în maiou, pantaloni scurți (short) și/sau papuci.
- 18- Introducerea /folosirea oricăror obiecte contondente / arme, introducerea sau consumul de droguri / alcool / medicamente fără rețetă în incinta de desfășurare a programului sunt strict interzise și se sancționează imediat, conducând la încetarea colaborării cu asociația și înștiințarea organelor de ordine abilitate.
- 19- Voi respecta următoarea procedură:
- După semnarea prezentului Acord de executare mă voi prezenta la instructajul privind modul de desfășurare a programului conform programării. Mi s-a adus la cunostinta faptul ca daca nu mă prezint la aceasta prima programare am dreptul la 2 reprogramări într-o perioada de 30 zile lucrătoare de la data primei programări. Daca din motive imputabile nu mă voi prezenta la instructajul inițial, Asociația GRADO este in măsura sa anuleze prezentul Acord de executare fara a fi necesar acordul clientului, al Serviciului de Probațiune sau al Instantei de judecata.
  - Pe durata derulării progrmului “**Cetățenie responsabilă**” la acumularea unei absențe nemotivate, responsabilul derulare program va sesiza Serviciul de Probațiune, în urma

caruia voi primi un Avertisment de la consilierul de probatiune responsabil de caz. La acumularea a încă una absență nemotivată, responsabilul derulare program va trimite o a doua sesizare Serviciului de Probatune, în urma căreia Asociația GRADO își rezervă dreptul de a anula prezentul Acord de executare fără a fi necesar acordul clientului, al Serviciului de Probațiune sau al Instanței de judecată. Absențele trebuie motivate cu acte justificative în funcție de situație/caz în maxim 3 zile lucrătoare de la momentul în care cauzele care au determinat imposibilitatea neaprezentării au încetat.

- c. Pe parcursul termenului de încercare se pot încheia maxim 2 Acorduri de executare cu Asociația GRADO.

**Aceste reguli sunt valabile atât pentru clienți, cât și pentru personalul Asociației. Orice încălcare a acestora va atrage sancțiunile menționate anterior, cât și pe cele prevăzute în Regulamentul de ordine interioară a Asociației GRADO.** Prezentul acord a fost semnat în prezența consilierului de probațiune responsabil de caz.

Semnătură consilier:

Semnătura client:

Semnătură Asociația GRADO